



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΦΘΙΩΤΙΔΟΣ
ΔΗΜΟΣ ΔΟΜΟΚΟΥ

Δομοκός

ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Δν/ση Έδρας: Πλατεία Μουσών 1,
Δομοκός
ΤΚ 35010
Πληροφορίες: Ζησοπούλου Ευαγγελία
Τηλ. 2232350221
e-mail: e.zisopoulou@domokos.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών οχημάτων και μηχανημάτων έργων

Για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών - φυσικών προσώπων) για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Δομοκού για το χρονικό διάστημα 1/1/2025 έως 31/12/2026.

Ο Δήμος Δομοκού, προβαίνει, δια μέσου του αρμοδίου Γραφείου Πολιτικής Προστασίας και στα πλαίσια του επιχειρησιακού σχεδιασμού Πολιτικής Προστασίας, λαμβάνοντας υπόψη τον Ξενοκράτη καθώς και όλα τα επιχειρησιακά σχέδια της ΓΓΠΠ που εξειδικεύονται αντίστοιχα σε επίπεδο Δήμου Καρδίτσας σε δράσεις πρόληψης, ετοιμότητας, απόκρισης και αντιμετώπισης συνεπειών από φυσικές ή τεχνολογικές καταστροφές, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (Ν.3013/2002, ΠΔ 145/2010, Ν.4662/2020).

Στον επιχειρησιακό σχεδιασμό Πολιτικής Προστασίας εντάσσεται και η κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών.

Για το λόγο αυτό, ο Δήμος Δομοκού προκειμένου να προβεί στην κατάρτιση μητρώου εργοληπτικών εταιρειών – φυσικών προσώπων, που θα διαθέτουν τον κατάλληλο εξοπλισμό και θα επεμβαίνουν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή, στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Δομοκού,

με διάθεση μηχανικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού όταν αυτό απαιτηθεί, καθώς και τυχόν παράταση ισχύος αυτού.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους ενδιαφερομένους να υποβάλλουν αίτηση συμμετοχής (διατίθεται έντυπο), οποιαδήποτε χρονική στιγμή μέχρι **29-12-2024**, στην οποία θα αναφέρονται τα **πλήρη στοιχεία τους**. Η αίτηση μπορεί να κατατεθεί στο Διοικητήριο (Πλατεία Μουσών 1) στο Γραφείο Πρωτοκόλλου, τηλ. **2232350211. 2232350208**, αίτηση συμμετοχής σε κλειστό φάκελο και με σχετική επισήμανση "Ο φάκελος περιέχει δικαιολογητικά για την εγγραφή στο μητρώο Εργοληπτών και Μηχανημάτων αυτών του Δήμου Δομοκού στην οποία να αναφέρεται η πλήρης επωνυμία τους, η έδρα, η ταχυδρομική Δ/ση, τηλέφωνο και ηλεκτρονική δ/ση.

Οι αιτήσεις μπορούν να κατατεθούν και ηλεκτρονικά στην ηλεκτρονική διεύθυνση: protokolo@domokos.gr υπόψη Γραφείου Πολιτικής Προστασίας.

Η αίτηση των ενδιαφερομένων θα πρέπει να υποβάλλεται μαζί με τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

1. Ασφαλιστική & φορολογική ενημερότητα σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής.
2. Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο Εργοληπτικών Επιχειρήσεων (Μ.Ε.Ε.Π.) της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Έργων (εφόσον πρόκειται για εργοληπτικές επιχειρήσεις) ή βεβαίωση μητρώου εμπειροτεχνών (Νομαρχιακά μητρώα), ασφαλιστική & φορολογική ενημερότητα ή υπεύθυνη δήλωση, ότι "διαθέτει τα απαραίτητα έγγραφα και θα τα προσκομίσει σε πρώτη ζήτηση από την υπηρεσία", ενώ για τις έκτακτες εργασίες συντήρησης υποδομών αρμοδιότητας του Δήμου Δομοκού βεβαίωση εγγραφής στα Μητρώα Εργοληπτών ή Εμπειροτεχνών για έργα οδοποιίας.
3. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ. 1, του Ν. 1599/86 (διατίθεται έντυπο-Υπεύθυνη Δήλωση Έντυπο 1), με πλήρη στοιχεία (επωνυμία, έδρα, ταχυδρομική διεύθυνση, ΑΦΜ, τηλ. Επικοινωνίας: σταθερό - κινητό, e-mail) στην οποία θα δηλώνουν ότι αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος, όπως αυτοί περιγράφονται σε αυτή, για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή

καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή στην περιοχή ευθύνης της Δήμου Δομοκού.

4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ. 1, του Ν. 1599/86 (διατίθεται έντυπο-Υπεύθυνη Δήλωση: Έντυπο 2), όπου θα δηλώνουν ότι επιθυμούν να ενταχθούν στο μητρώο εργοληπτών του Δήμου Δομοκού και αναλυτικά τα οχήματα και μηχανήματα έργου που μπορούν να διαθέσουν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών ΠΠ (είδος, πλήθος, άδεια κυκλοφορίας, ακριβή θέση στάθμευσής τους) στον Δήμο Δομοκού, καθώς και ότι μπορούν να διαθέτουν χειριστές των οχημάτων και μηχανημάτων έργου όποτε ζητηθεί.
5. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ. 1, του Ν. 1599/86 (διατίθεται έντυπο Υπεύθυνη Δήλωση: Έντυπο 3), όπου θα δηλώνουν ότι κατέχουν όλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα των οχημάτων και μηχανημάτων έργου που κατέχουν, καθώς και των χειριστών αυτών (άδειες κυκλοφορίας, ασφαλιστήρια συμβόλαια, πιστοποιητικά ΚΤΕΟ - όπου αυτά απαιτούνται - άδεια χειριστού μηχανήματος έργου, τέλη κυκλοφορίας κ.α.), τα οποία θα διαθέτουν στον Δήμο Δομοκού, από την πρώτη ημέρα της διάθεσης και έναρξης εργασιών και μέχρι το πέρας αυτών.
6. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8, παρ. 1, του Ν. 1599/86 (διατίθεται έντυπο Υπεύθυνη Δήλωση: Έντυπο 4), όπου θα δηλώνουν ότι όλα τα υποβαλλόμενα στοιχεία είναι ακριβή και ότι όλα τα απαραίτητα έγγραφα θα προσκομιστούν στην Υπηρεσία μόλις ζητηθούν και ότι είναι σε ισχύ όλες οι κατά νόμο άδειες των χειριστών των μηχανημάτων έργου και φορτηγών.

ΟΡΟΙ

Α) Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες –φυσικά πρόσωπα) οφείλουν να έχουν τη δυνατότητα άμεσης επιχειρησιακής ετοιμότητας με χρόνο επέμβασης στις περιοχές ευθύνης του Δήμου που δήλωσαν ενδιαφέρον, εντός μιας (1) ώρας από την στιγμή που θα ειδοποιηθούν από εξουσιοδοτημένο όργανο ή υπηρεσία του Δήμου Δομοκού, είτε εγγράφως είτε τηλεφωνικά, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ωρου από την ημερομηνία ισχύος του Μητρώου. Τα μηχανικά μέσα και το ανθρώπινο δυναμικό θα χρησιμοποιούνται ανάλογα με την έκταση, την ένταση και τη διάρκεια της καταστροφής και πάντα σύμφωνα με την επίβλεψη και τις υποδείξεις του Αυτοτελούς Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Δομοκού.

Για τις έκτακτες εργασίες συντήρησης να είναι σε θέση να ανταποκριθούν σε χρονικό διάστημα δύο ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτούς της τεχνικής έκθεσης της υπηρεσίας με την περιγραφή των απαιτούμενων δικαιολογητικών.

- B) Τα οχήματα, μηχανήματα έργου και προσωπικό που θα χρειαστούν θα αυξομειώνονται ανάλογα με την περίπτωση, καθώς σε κάθε καταστροφή ποικίλει ανάλογα με το μέγεθος, ένταση και διάρκεια ή τις απαιτήσεις των σωστικών εργασιών. Η διάθεση των μηχανικών μέσων και ανθρώπινου δυναμικού, αποτελεί υποχρέωση των εταιρειών ή φυσικών προσώπων. Ο ανάδοχος εργολήπτης είναι υπεύθυνος ώστε τα οχήματα/μηχανήματα έργων να φέρουν τις απαραίτητες και νόμιμες άδειες και το προσωπικό/χειριστές τα ισχύοντα νόμιμα έγγραφα για την εργασία τους.
- Γ) Τα οχήματα, μηχανήματα έργων και το ανθρώπινο δυναμικό που θα χρησιμοποιηθούν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή, θα αποζημιώνονται με τιμές χρέωσης ανά ώρα, χωρίς Φ.Π.Α.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΑΣ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΧΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ
ΕΡΓΩΝ**

Α/Α	Περιγραφή	Ωριαία δαπάνη απασχόλησης μηχ/τος	
		Εργάσιμες	Αργίες
1	Μίσθωση διαμορφωτήρα (GRADER) Ισοπεδωτή γαιών με το χειριστή	60	65
2	Μίσθωση Προωθητήρα D6 με το χειριστή	65	70
3	Μίσθωση Προωθητήρα D7 με το χειριστή	75	80
4	Μίσθωση Προωθητήρα D8 με το χειριστή	85	90
5	Μίσθωση Προωθητήρα D9 με το χειριστή	95	100

6	Μίσθωση Φορτωτή Ελαστιχοφόρου έως 100HP με το χειριστή	40	50
7	Μίσθωση Φορτωτή Ερπυστριοφόρου έως 100HP με το χειριστή	55	60
8	Μίσθωση Φορτωτή Ελαστιχοφόρου 101-έως 180HP με το χειριστή	55	60
9	Μίσθωση Φορτωτή Ερπυστριοφόρου 101-έως 180HP με το χειριστή	65	70
10	Μίσθωση Φορτωτή Ερπυστριοφόρου 181HP και άνω με το χειριστή	75	80
11	Μίσθωση Φορτωτή με λεπίδα, με το χειριστή	55	60
12	Μίσθωση Εκσκαφέα Ελαστιχοφόρου με το χειριστή	65	70
13	Μίσθωση Εκσκαφέα Ερπυστριοφόρου με το χειριστή	70	75
14	Μίσθωση Φορτωτή-Εκσκαφέα Ελαστιχοφόρου (τύπου JCB) με το χειριστή	50	55
15	Μίσθωση Φορτωτή (τύπου BOBCAT) με το χειριστή	40	45
16	Μίσθωση γεωργικού ελκυστήρα (Τρακτέρ) με μαχαίρι ή με λεπίδα αποχιονισμού ή αλατοδιανομέα μαζί με τον χειριστή	40	45
17	Μίσθωση πλατφόρμας		
	μέχρι 40Km	250	260
	άνω των 40Km και ανά 10km επιπλέον	50	60
18	Φορητό με λεπίδα, αλατιέρα, βυτίο και πιεστικό ή χορτοκοπτικό μέχρι 150HP	60	65

19	Αυτοκινούμενη αλατιέρα με λεπίδα μέχρι	60	65
20	Οδοστρωτήρας δονητικός	45	50
21	Φορηγό 0- 6 ton	30	35
22	Φορηγό 6-10 ton	35	40
23	Φορηγό 10-15ton	40	45
24	Φορηγό 15 ton και άνω	50	55
25	Ανυψωτικός γερανός (για απομάκρυνση βαρέων οχημάτων σε περίπτωση χιονόπτωσης κλπ)	50	55
26	UNIMOG Χορτοκοπτικό, λεπίδα, αλατιέρα, βυτίο και πιεστικό	60	65
27	Αυτοκίνητα με λεπίδα ή με λεπίδα και αλατιέρα	60	65
28	Αλατοδιανομέας	60	65
29	Καλαθοφόρο όχημα	50	55
30	Αυτοκινούμενη υδροφόρα	60	65
31	Αποφρακτικό όχημα	60	65
32	Χορτοκοπτικό όχημα	45	50
33	Ψεκαστικό μηχάνημα	35	40
34	Μηχανικό σάρωτρο	40	45
35	Λεωφορείο 50 θέσεων	50	55
36	Εργάτης ανειδίκευτος	15	20

Προμήθεια Υλικών			
A/A	ΥΛΙΚΟ	€/ΤΟΝΟΣ	ΤΙΜΗ
1	Υλικό οδοστρωσίας 3A	€/ΤΟΝΟΣ	5,50 €
2	Πέτρα ανατίναξης βάρους 100 Kgr έως 200 Kgr	€/ΤΟΝΟΣ	4,50 €
3	Δάνεια θραυστών επίλεκτων υλικών λατομείου κατ. E4	€/ΤΟΝΟΣ	5,00 €
4	Δάνεια Επιχώματα	€/ΤΟΝΟΣ	2,50 €
5	Σκυρόδεμα κατηγορίας C16/20	€ / m ³	90,00 €
6	Σκυρόδεμα κατηγορίας C20/25	€ / m ³	100,00 €

Στην ωριαία δαπάνη απασχόλησης μηχανήματος περιλαμβάνεται η πλήρης αποζημίωση για την εργασία (απασχόληση του μηχανήματος, του χειριστού του και του βοηθού χειριστού του, όπου αυτό προβλέπεται) για εκτέλεση εργασιών για την αντιμετώπιση επαπειλούμενων συνεπειών από πλημμύρες, χιονοπτώσεις, πυρκαγιές ή οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή φυσική καταστροφή (πχ άρσεις καταπτώσεων, καθαρισμός υπερχειλισμένων ρεμάτων, αποχιονισμοί δρόμων, εκδήλωση δασικών πυρκαγιών, κατολισθήσεις κ.λπ.), οι οποίες θα συγκεκριμενοποιούνται κατά περίπτωση από την Τεχνική Υπηρεσία, ανάλογα με τις υφιστάμενες ανάγκες, του Αναδόχου υποχρεωμένου να μεριμνά για την αντικατάσταση του χειριστή σε τακτούς χρόνους, σύμφωνα με τις ισχύουσες σχετικές διατάξεις, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η αδιάκοπη απασχόληση του μηχανήματος, εξαιρουμένων μόνο των ολιγόλεπτων διακοπών, για τον εφοδιασμό με καύσιμα, την αλλαγή ή την συμπλήρωση λιπαντικών.

Ως χρόνος απασχόλησης του μηχανήματος και του χειριστή του, για εκτέλεση εργασιών, ορίζεται αυτός που αρχίζει με την εντολή της Τεχνικής Υπηρεσίας (ύστερα από τις σχετικές προγνώσεις ΕΜΥ, ενημερώσεις της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναφορές αρμόδιων υπηρεσιών από τα σημεία συμβάντων) και απόφαση Δημάρχου και περατώνεται αυτός ο χρόνος μετά από την άρση της εντολής της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Στις παραπάνω αναφερόμενες ωριαίες τιμές μονάδος περιλαμβάνονται και οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς και αποζημίωσης των οχημάτων - μηχανημάτων έργου, κάθε είδους βλάβης ή μη συνήθους φθοράς τους που θα προκληθεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης εργασιών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή, η οποία θα οφείλεται σε αμέλεια, απρονοησία, μη τήρηση των συμβατικών όρων, των υποδείξεων της Υπηρεσίας, των νομικών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του Αναδόχου. Οι παραπάνω τιμές μονάδος αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων σωστικών ενεργειών, οι οποίες θα εκτελεστούν στην περιοχή εκδήλωσης του έκτακτου συμβάντος.

Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα) οφείλουν με έγγραφη δήλωσή τους να αποδεχτούν τις προτεινόμενες τιμές, οι οποίες θα ισχύουν από την ημερομηνία κατάρτισης του Μητρώου. Σε περίπτωση που κριθεί απαραίτητη η παράταση Ισχύος του ανώτερο μητρώου, οι συμμετέχοντες εργολήπτες που επιθυμούν την παράταση της συνεργασίας τους με τον Δήμο Δομοκού θα δηλώσουν την αποδοχή με υπεύθυνη δήλωση την οποία θα καταθέσουν στο Γραφείο Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Δομοκού.

Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) οφείλουν να δηλώσουν αναλυτικά κατά την αίτηση τους τα οχήματα και μηχανήματα έργου που μπορούν να διαθέσουν για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή (είδος, πλήθος, άδεια κυκλοφορίας, πινακίδες κυκλοφορίας, χώρους στάθμευσης τους κ.λ.π.) προσκομίζοντας παράλληλα τα νομιμοποιητικά έγγραφα των οχημάτων - μηχανημάτων έργου καθώς και των χειριστών αυτών. Επίσης, εφόσον τα οχήματα και μηχανήματα έργου δεν είναι ιδιοκτησίας των συμμετεχόντων θα πρέπει οι συμμετέχοντες να προσκομίσουν μισθωτήριο συμβόλαιο ή παραχωρητήριο και Υπεύθυνη δήλωση του εκμισθωτή ή παραχωρητή ότι τα εκμισθωμένα ή παραχωρούμενα μηχανήματα δεν έχουν παραχωρηθεί ή εκμισθωθεί σε οιονδήποτε άλλον και θα είναι στην αποκλειστική χρήση του συμμετέχοντα από την κατάρτιση του Μητρώου. Η μη υποβολή των

ανωτέρω στοιχείων από τους συμμετέχοντες αποτελεί λόγο εξαίρεσης από τον καταρτιζόμενο πίνακα Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών - φυσικών προσώπων) για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Δομοκού.

Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) είναι υπεύθυνοι:

- α) ώστε τα οχήματα και μηχανήματα έργου και το προσωπικό αυτών να διαθέτουν τις απαραίτητες κατά νόμο άδειες,
- β) να εφαρμόζουν άμεσα τα μέτρα ασφαλείας και υγιεινής που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις (Ν. 1568/85, Π.Δ. 17/96, Π.Δ. 19/96, Π.Δ. 294/88, Π.Δ. 305/96, Ν.1396/83, Π.Δ. 447/75, Π.Δ. 778/80, Π.Δ. 1073/81, Ν. 1430/84, Π.Δ. 395/94, Π.Δ. 396/94, Π.Δ. 397/94, Π.Δ. 399/94, Π.Δ. 105/95, Π.Δ. 77/93, Π.Δ. 212/06, Π.Δ. 149/06) καθώς και για την ασφάλιση κατά παντός κινδύνου υλικού και έμψυχου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί,
- γ) κατ' αποκλειστικότητα για οποιοδήποτε ατύχημα προκαλέσουν κατά την διάρκεια των εργασιών.

Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω όρων θα αποτελεί λόγο αυτοδίκαιης λύσης της συνεργασίας και εξαίρεσης του αναδόχου εργολήπτη (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) από το καταρτιζόμενο πίνακα Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών - φυσικών προσώπων) για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Δομοκού.

Για τις εργασίες συντήρησης οφείλουν να διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό και να πραγματοποιηθούν σύμφωνα με την Τεχνική έκθεση που θα συντάσσεται από την Τεχνική υπηρεσία του Δήμου Δομοκού, όπου και θα περιγράφονται αναλυτικά και θα προσδιορίζεται το τελικό κόστος αυτών περαιωμένο, το οποίο και αποδέχονται.

Οι εταιρείες ή τα φυσικά πρόσωπα που θα ενεργοποιούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από έντονα γεωλογικά ή καιρικά φαινόμενα ή από

οποιοδήποτε άλλο έκτακτο φαινόμενο ή τεχνολογική καταστροφή θα επιλέγονται κάθε φορά αφού συνεκτιμηθεί το μέγεθος και η διάρκεια της φυσικής καταστροφής (σχετικές προγνώσεις Ε.Μ.Υ., ενημερώσεις της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναφορές των αρμόδιων υπηρεσιών από τα σημεία συμβάντων, κλπ.), τα σημεία όπου απαιτείται επέμβαση, η διαθεσιμότητα των εταιρειών σε απαιτούμενα οχήματα, μηχανήματα έργου και προσωπικού (βάσει των ανωτέρω δηλώσεών τους), καθώς και οποιοδήποτε άλλου παράγοντα θεωρηθεί κρίσιμος για την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση της καταστροφής.

Η οποιαδήποτε εμπειρία και αξιοπιστία η οποία αποδεικνύεται, σχετικά με το αντικείμενο (αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών) και η οποία μπορεί να πιστοποιηθεί από δημόσιο Φορέα (Ο.Τ.Α., Υπουργεία, Οργανισμούς κ.λ.π.) θα αποτελέσει θετικό στοιχείο για την αξιολόγηση συνεργασίας με τον Δήμο Δομοκού (εφόσον υπάρχουν σχετικά αποδεικτικά έγγραφα τα οποία συνυποβάλλονται στο φάκελο μαζί με την αίτηση).

Η χρήση ιδιωτικών συνεργειών για την αντιμετώπιση και πρόληψη φυσικών και λοιπών καταστροφών προβλέπεται και από τις σχετικές εγκυκλίους της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, με αριθμ πρωτ. 8797/06-12-2019, Α2033/18-10-2022, Α2445/18-11-2022 & Α2614/02-12-2022

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής ουδεμία δέσμευση δημιουργεί στην υπηρεσία ενώ απαραίτητη προϋπόθεση για την ένταξη στο Μητρώο αποτελεί η πληρότητα του φακέλου των δικαιολογητικών.

Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα) που θα ανταποκριθούν στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, εφόσον πληρούν τις ανωτέρω προϋποθέσεις, τίθενται άμεσα στη διάθεση του Γραφείου Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Δομοκού.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΕΛΕΝΤΖΗΣ